

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.

1.1. Nazwa jednostki:

Muzeum im. Jana Kasprowicza

1.2. Siedziba jednostki:

ul. Solankowa 33 ; 88-100 Inowrocław

1.3. Adres jednostki:

ul. Solankowa 33 ; 88-100 Inowrocław

1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

Według PKD: działalność muzeów

2. Okres objęty sprawozdaniem: od 2021.01.01 do 2021.12.31.

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.

Nie dotyczy

4. Przyjęte zasady rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

Ustalone metody wyceny aktywów i pasywów.

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny, ciągłości, kontynuacji oraz wiernego obrazu. Wyceny dokonuje się w następujący sposób:

- 1) Aktywa trwałe wycenia się według cen nabycia lub wytworzenia, lub wartości po aktualizacji wyceny, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne) według zasad określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- 2) Składniki majątku obrotowego wycenia się według cen nabycia;
- 3) Inwestycje (środki trwałe w budowie) wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z nabyciem;
- 4) Odpis aktualizujący należności w jednostce dokonywany jest dla wszystkich należności, dla których termin płatności został przekroczony o 12 miesięcy wraz z odsetkami naliczonymi od tych należności.
- 5) Odsetki od niezapłaconych w terminie należności i zobowiązań nalicza się na koniec każdego kwartału danego roku.
- 6) Środki pieniężne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej.

Specjalista ds. księgowości

Danuta Sarnowska

DYREKTOR
Muzeum im. J. Kasprowicza
Marcin Wozniak

mgr Agnieszka Wiśniowiec

GŁÓWNY KSIĘGOWY

DYREKTOR
mgr Jolanta Nowak

7) Nie rzadziej niż na dzień bilansowy wycenienia się wyrażone w walutach obcych składniki aktywów i pasywów - po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski, z zastrzeżeniem, że wyrażone w walutach obcych operacje gospodarce ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia - o ile odrębne przepisy dotyczące środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz środków niepodlegających zwrotowi, pochodzących ze źródeł zagranicznych nie stanowią inaczej - odpowiednio po kursie:

- a) faktycznie zastosowanym w tym dniu, wynikającym z charakteru operacji - w przypadku sprzedaży lub kupna walut oraz zapłaty należności lub zobowiązań;
- b) średnim ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski z dnia poprzedzającego ten dzień - w przypadku zapłaty należności lub zobowiązań, jeżeli nie jest zasadne zastosowanie kursu, o którym mowa w pkt 1, a także w przypadku pozostałych operacji.

Zasady dokonywania odpisów umorzeniowych i amortyzacyjnych

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, jednorazowo za okres całego roku.

Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się (amortyzuje) w kwocie równej cenie nabycia:

- a) książki i zbiory biblioteczne
- b) środki dydaktyczne
- c) odzież umundurowanie
- d) meble i dywany
- e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodów.

Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.

Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz jednostki.

Kwoty rocznych odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) ustala się drogą systematycznego rozłożenia wartości początkowej danego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej na przewidywane lata jego używania, proporcjonalnie do upływu czasu w równych ratach (metodą liniową).

Specialista ds. księgowości

Danuta Siemińska

DYREKTOR

Muzeum im. J. Kasprywieza
Marek Wozniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Wiśnińska

DYREKTOR

mgr Jolanta Nowak

Stosowane stawki amortyzacji prezentują się następująco:

Metoda amortyzacji i umarzenia	Zastosowane stawki	Uwagi
<p>1. Metoda liniowa - środki trwałe.</p> <p>2. Metoda liniowa wartości niematerialne i prawne – wartość początkowa przekraczająca kwotę 10.000 zł brutto.</p> <p>3. Umarzane jednorazowo przez spisanie w koszty:</p> <ul style="list-style-type: none">- książki i inne zbiory biblioteczne,- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,- odzież i umundurowanie,- meble i dywany,- inwentarz żywy. <p>Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie z 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania – poniżej kwoty 10.000 zł brutto.</p>	<p>1. Zgodnie z ustawą z 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>2. 50%.</p> <p>3. 100%.</p>	<p>1. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.</p>

Odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) dokonuje się poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały, wartość niematerialną i prawną do użytkowania, do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie wartości odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) z jego wartością początkową lub, w którym środek trwały przeznaczono do likwidacji, sprzedano lub stwierdzono jego niedobór.

Specjalista ds. księgowości


Danuta Sarnowska

DYREKTOR
Muzeum im. J. Kasprzaka


Marcin Hożniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY


mgr Agnieszka Wiśniewska

DYREKTOR


mgr Jolanta Nowak

5. Inne informacje.
Brak

Specjalista ds. księgowości

Danuta Sztajnszka

DYREK

Muzeum im. J. Kocha

Marcin Kozniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Wiśniewska

DYREKTOR

mgr Jolanta Nowak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnątrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczącej amortyzacji lub umorzenia

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego w zł	Zwiększenia w zł					Zmniejszenia w zł					Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego w zł
			nabycie	przemieszczenia	aktualizacja	inne	Razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	Razem zmniejszenia		
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	6 679,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 679,27
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	6 679,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 679,27
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 622 397,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 622 397,05
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	92 865,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 865,07
2.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	1 332 227,19	4 545,60	0,00	0,00	12 378,00	16 923,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 349 150,79
2.	Razem środki trwałe	4 047 489,31	4 545,60	0,00	0,00	12 378,00	16 923,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 064 412,91
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	4 047 489,31	4 545,60	0,00	0,00	12 378,00	16 923,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 064 412,91

Specjalista ds. finansowości

Muzeum im. J. Kasprzycza

DYREKTOR

mgr Jolanta Szumowska

DIREKTOR

mgr Agnieszka Wiśniewska

mgr Jolanta Nowak

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego.

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego w zł	Zwiększenia w zł					Zmniejszenia w zł			Umorzenie stan na koniec roku obrotowego w zł
			Amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Razem zwiększenia	Dotyczące zbytych składników	Dotyczące zlikwidowanych składników	Inne	Razem zmniejszenia	
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	6 679,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 679,27
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	6 679,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 679,27
2.1.	Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunt stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	888 733,30	69 223,76	0,00	0,00	69 223,76	0,00	0,00	0,00	0,00	957 957,06
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	92 865,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 865,07
2.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	468 495,53	4 545,60	0,00	218,00	4 763,60	0,00	0,00	0,00	0,00	473 259,13
2.	Razem środki trwałe	1 450 093,90	73 769,36	0,00	218,00	73 987,36	0,00	0,00	0,00	0,00	1 524 081,26
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	1 450 093,90	73 769,36	0,00	218,00	73 987,36	0,00	0,00	0,00	0,00	1 524 081,26

Dyrektor (podpis) *[Podpis]* **Dyrektor**
 Muzeum im. J. Kaspraka *[Podpis]* **Dyrektor**
 mgr Agnieszka Wiśniowska
 mgr Jolanta Nowak

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami.

Lp.	Rodzaj środka trwałego	Aktualna wartość rynkowa w zł	Uwagi
1.		0,00	
2.		0,00	
3.		0,00	
4.		0,00	
5.		0,00	
6.		0,00	
7.		0,00	
8.		0,00	
9.	w tym dobra kultury	0,00	
	RAZEM	0,00	

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu w zł	Zwiększenia w zł	Zmniejszenia w zł	Stan odpisów na koniec okresu w zł
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr Agnieszka Wiśniewska

DYREKTOR


mgr Jolanta Nowak

Przewodnicząca Zarządu


Danuta Sarrkowska

DYREKTOR
Muzzeum im. J. Kasprzycza


Marcin Wozniak

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.

Lp.	Numer i położenie działki	Powierzchnia w m ²	Stan na początek roku obrotowego w zł	Zwiększenia w zł	Zmniejszenia w zł	Stan na koniec roku obrotowego w zł
1.			0,00			0,00
2.			0,00			0,00
3.			0,00			0,00
4.			0,00			0,00
5.			0,00			0,00
6.			0,00			0,00
7.			0,00			0,00
8.			0,00			0,00
9.			0,00			0,00
10.			0,00			0,00
11.			0,00			0,00
	RAZEM		0,00		0,00	0,00

1.5. Wartość niemortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego w zł	Zwiększenia w zł	Zmniejszenia w zł	Stan na koniec roku obrotowego w zł
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00

Specjalista ds. księgowości

Danuta Saryłowska

DYREKTOR:
Muzeum im. J. Kaspryśki

Marcin Wozniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Wiśniewska

DYREKTOR

mgr Jolanta Nowak

1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.
Brak

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pozyczek zagrożonych).

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek roku obrotowego w zł	Zwiększenia w zł	Zmniejszenia w zł			Stan na koniec roku obrotowego w zł
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Specjalista ds. księgowości

Danuta Karpowska



DYREKTOR
Muzeum im. J. Kaspryjskiego

Marcin Wozniak



GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Wiśniowska



DYREKTOR

mgr Jolanta Nowak



1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw wg celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego w zł	Zwiększenia w zł	Zmniejszenia w zł			Stan na koniec roku obrotowego w zł
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: powyżej 1 roku do 3 lat, powyżej 3 do 5 lat oraz powyżej 5 lat.

Lp.	Wyszczególnienie według pozycji bilansu)	okres spłaty powyżej 1 roku do 3 lat	okres spłaty powyżej 3 do 5 lat	okres spłaty powyżej 5 lat	Razem
1.		0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00	0,00
5.		0,00	0,00	0,00	0,00
6.		0,00	0,00	0,00	0,00
7.		0,00	0,00	0,00	0,00
8.		0,00	0,00	0,00	0,00
9.		0,00	0,00	0,00	0,00
10.		0,00	0,00	0,00	0,00
11.		0,00	0,00	0,00	0,00
12.		0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM		0,00	0,00	0,00	0,00

Specjalista ds. księgowości
Jurp
Danuta Sarnowska

DYREKTOR
Muzeum im. J. Kasprzowicza
Martyn Wacziarg
mgr Agnieszka Witaniewska

DYREKTOR
Okwal
mgr Jolanta Nowak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.
Brak

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązań)	Kwota zobowiązania w zł	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia w zł
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
3.		0,00		0,00
4.		0,00		0,00
5.		0,00		0,00
6.		0,00		0,00
7.		0,00		0,00
8.		0,00		0,00
9.		0,00		0,00
10.		0,00		0,00
11.		0,00		0,00
12.		0,00		0,00
	RAZEM	0,00		0,00

Specjalista ds. Negocjacji

Danuta Samulczyk

DYREKTOR
Muzjum im. J. Kasprowicza

Marcin Wozniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Wiśniowska

DYREKTOR

mgr Jolanta Nowak

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania w zł	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia w zł
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
3.		0,00		0,00
4.		0,00		0,00
5.		0,00		0,00
6.		0,00		0,00
7.		0,00		0,00
8.		0,00		0,00
9.		0,00		0,00
10.		0,00		0,00
11.		0,00		0,00
	RAZEM	0,00		0,00

Specjalista ds. księgowości

[Signature]
Danuta Szmolowska

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Wiśniewska

DYREKTOR
Muzeum im. J. Kaspry
[Signature]
Marcin Hozniak

DYREKTOR
[Signature]
mgr Jolanta Nowak

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego w zł	Stan na koniec roku obrotowego w zł
1.		0,00	0,00
2.		0,00	0,00
3.		0,00	0,00
4.		0,00	0,00
5.		0,00	0,00
6.		0,00	0,00
7.		0,00	0,00
8.		0,00	0,00
9.		0,00	0,00
10.		0,00	0,00
11.		0,00	0,00
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1.		0,00	0,00
2.		0,00	0,00
3.		0,00	0,00
4.		0,00	0,00
5.		0,00	0,00
6.		0,00	0,00
7.		0,00	0,00
8.		0,00	0,00
9.		0,00	0,00
10.		0,00	0,00
11.		0,00	0,00
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

Specjalista ds. księgowości

Danuta Sokołowska

DYREKTOR
Muzeum im. J. Kasprowicza

March Woznicki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Wiśniewska

DYREKTOR

mgr Jolanta Nowak

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń w zł	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami w zł
1.		0,00	0,00
2.		0,00	0,00
3.		0,00	0,00
4.		0,00	0,00
5.		0,00	0,00
6.		0,00	0,00
7.		0,00	0,00
8.		0,00	0,00
9.		0,00	0,00
10.		0,00	0,00
11.		0,00	0,00
	RAZEM	0,00	0,00

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1.	odprawy emerytalne	0,00
2.	odprawy rentowe	0,00
3.	nagrody jubileuszowe	5 040,00
4.	ekwiwalenty za niewykorzystane urlopy	0,00
5.	odprawy pośmiertne	0,00
6.	inne (wymienić)	0,00
	RAZEM	5 040,00

1.16. Inne informacje.
brak

Specjalista ds. księgowości

Bliz
Danuta Sarnowska

DYREKTOR
Muzeum im. J. Kasprzowicza
Wojewódzki
Marcin Wozniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

W
mgr Agnieszka Wiśniewska

DYREKTOR
Nowak
mgr Jolanta Nowak

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego w zł	Zwiększenia w zł	Zmniejszenia w zł		Stan na koniec roku obrotowego w zł
				wykorzystanie	rozwiązanie	
1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Specjalista ds. księgowości

Danuta Sarnowska

DYREKTOR
Muzeum im. J. Kasprowicza

March Wozniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Wiśniawska

DYREKTOR

mgr Jolanta Nowak

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszt wytworzenia w roku obrotowym w zł		
		ogółem	w tym	
			odsetki	różnice kursowe
1.		0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00
5.		0,00	0,00	0,00
6.		0,00	0,00	0,00
7.		0,00	0,00	0,00
8.		0,00	0,00	0,00
9.		0,00	0,00	0,00
10.		0,00	0,00	0,00
11.		0,00	0,00	0,00
12.		0,00	0,00	0,00
	RAZEM	0,00	0,00	0,00

Specjalista ds. księgowości
Danuta Salyroska

DYREKTOR mgr Agnieszka Wiśniowska
Muzumym J. Kasprzak
 Marcin Bozhuik

GŁÓWNY KSIĘGOWY

DYREKTOR
Olga
 mgr Jolanta Nowak

2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1.		0,00
2.		0,00
3.		0,00
4.		0,00
5.		0,00
6.		0,00
7.		0,00
8.		0,00
9.		0,00
10.		0,00
11.		0,00
12.		0,00
	Razem przychody występujące incydentalnie	0,00
1.		0,00
2.		0,00
3.		0,00
4.		0,00
5.		0,00
6.		0,00
7.		0,00
8.		0,00
9.		0,00
10.		0,00
11.		0,00
12.		0,00
	Razem koszty występujące incydentalnie	0,00

SEKRETARZ
[Signature]
 Danuta Jakubowska

DYREKTOR
 Muzeum im. J. Kaszowicza
[Signature]
 Marcin Węgrzak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
 mgr Agnieszka Węśnińska

DYREKTOR
[Signature]
 mgr Jolanta Nowak

2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.
Nie dotyczy

2.5. Inne informacje.
Brak

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

LP.	Wyszczególnienie	Na poz. w sprawozdaniu	Wzrost/Spadek w sprawozdaniu za rok poprzedni w zł	Wzrost/Spadek w sprawozdaniu za dany rok obrotowy w zł	Różnica	Wyjaśnienia przyczyn różnicy
1	2	3	4	5	6	7
BILANS						
1	Wynik finansowy	A.II.2.	19 046,29	57 488,84	37 842,55	Zwiększenie kosztów z tytułu udania projektu "Schronka w organizacja wyjazd Edgar Degas, "Jan Leber" organizacja warsztatów dla dzieci
2	Zobowiązania	D.II.1.	1 011,00	9 050,78	7 745,68	Zobowiązania za bieżący miesiąc z koncie bankowym
3	RACHUNEK ZYSKOW I STRAT				0,00	
1	Dotacja	D.II	0,00	35 000,00	35 000,00	Dotacja ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego Projekt "Schronka w kulturze"
2	Przychody finansowe	G.III	1 500,00	0,00	-1 500,00	Brak innych przychodów
3	Zysk(strata)	I	19 046,29	57 488,84	37 842,55	Zwiększenie kosztów z tytułu udania projektu "Schronka w organizacja wyjazd Edgar Degas, "Jan Leber" organizacja warsztatów dla dzieci
KOSZTY FINANSOWE						
ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU						
1	Fundusz rezerwowy	III.1	0,00	56 503,96	56 503,96	Fundusz rezerwowy
2	Zysk z roku ubiegłego	III.1.1.	56 503,96	0,00	-56 503,96	Fundusz rezerwowy
3	Strata z roku ubiegłego	III.2.1.	0,00	19 046,29	19 046,29	Przebiegowe wyniki finansowe (strata) z roku 2020 rezerwowany
4	Strata netto (-)	V.2	-19 046,29	-57 488,84	-37 842,55	Zwiększenie kosztów projektu "Schronka w organizacja wyjazd Edgar Degas, "Jan Leber" organizacja warsztatów dla dzieci
RAZEM			79 501,34	178 030,77	99 078,43	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)
mgr Agnieszka Wiśniewska

2022-02-24

DYREKTOR

(rok miasiąc dzień)
DYREKTOR
Muzeum im. J. Kasprowicza
mgr. Jolanta Nowak
(kierownik jednostki)